

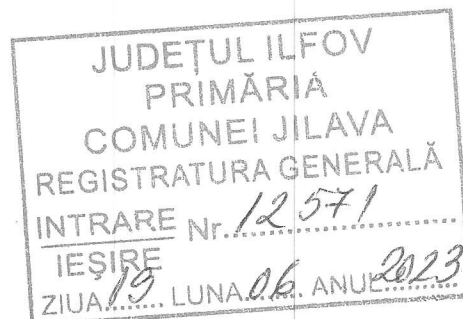
**JUDEȚUL ILFOV
COMUNA JILAVA
PRIMAR**

*** APARATUL DE SPECIALITATE ***

Șoseaua Giurgiului nr. 279, Comuna Jilava, Județ Ilfov

Cod de înregistrare fiscal: 4420791

Telefon: +40-214 57 01 15/Fax: +40-214 57 11 71, e-mail: primariajilava@primariajilava.ro



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 618 alin.(4) și art.618 alin.(22) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Jilava, cu sediul în comuna Jilava, sos.Giurgiului nr.279, Județul Ilfov organizează la sediul instituției , în data de 16.08.2023 – proba scrisă a examenului pentru promovarea în gradul profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul primăriei comunei Jilava.

Condițiile de desfășurare a examenul de promovare în grad:

Examenul de promovare în grad se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Jilava, sos.Giurgiului nr.279, comuna Jilava, Județul Ilfov,

- 16.08.2023 - ora 11,00 - proba scrisă
- Interviu se va susține cu respectarea dispozițiilor art. 56 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt următoarele:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod;

Dosarul de promovare în grad se depune de către candidați în termen de 20 zile de la data afișării prezentului anunț, la avizierul și pe site-ul instituției primăriei comunei Jilava, (www.primariajilava.ro) în perioada 20.06 – 10.07.2023, la sediul Primăriei Comunei Jilava,

sos.Giurgiului nr.279, comuna Jilava, Județul Ilfov la Compartimentul Resurse Umane și Formare Profesională și conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere la examenul de promovare în grad;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Examenul de promovare în grad constă în 3 etape, după cum urmează:

- a) Selectia dosarului prin verificarea dosarului de concurs ;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Menționăm că în bugetul comunei Jilava pe anul 2023 au fost aprobate fonduri necesare și suficiente pentru a acoperi aceste cheltuieli de personal.

Informații suplimentare privind organizarea examenului pot fi obținute la tel/fax: 021.457.01.15/021.457.11.71, de la personalul din cadrul Compartimentului Resurse Umane și Formare Profesională.

Persoană de contact pentru primirea dosarelor de examen este doamna Ene Gabriela cu funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal în cadrul aparatului de specialitate al Compartimentului Resurse Umane și Formare Profesională care poate fi contactată la numărul de telefon 021.457.01.15/int.104, fax:0214571171, e-mail: primariajilava@primariajilava.ro.

Selectia dosarelor se va desfasura in perioada 11.07-17.07.2023 la sediul Primariei Jilava, sos.Giurgiului nr.279,comuna Jilava, Județul Ilfov.

Afișat în data de 20.06.2023.

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte sunt:

Nr.crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1	Expert	Execuție	I	Asistent	Serviciul Impozite și Taxe Locale	Principal
2	Consilier	Execuție	I	Asistent	Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a persoanelor	Principal

Bibliografia și tematica

propusă pentru examenul de promovare în gradul imediat superior a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Jilava,

Serviciul Impozite și Taxe Locale

- Constituția României -republicată cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Drepturile și libertățile fundamentale;*
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;*
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Dispoziții generale; Statutul funcționarilor publici; Dispoziții generale; Clasificarea funcțiilor publice. Categori de funcționari publici; Drepturi și îndatoriri; Cariera funcționarilor publici; Acorduri colective. Comisii paritare Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;*
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;*

- Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare (Titlul IX), *cu tematica Dispoziții generale Impozite și taxe locale; Scutiri și dispoziții comune. Sancțiuni;*
- Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, Titlul III- Dispoziții procedural generale și Titlul VII – Colectarea creanțelor fiscale *cu tematica Dispoziții procedurale generale, Colectarea creanțelor fiscale;*

Bibliografia și tematica

propusă pentru examenul de promovare în gradul imediat superior a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Jilava, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a persoanelor

- Constituția României -republicată cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Drepturile și libertățile fundamentale;*
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;*
- Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Dispoziții generale; Statutul funcționarilor publici; Dispoziții generale; Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici; Drepturi și îndatoriri; Cariera funcționarilor publici; Acorduri colective. Comisii paritare Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;*
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;*
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97 din 14 iulie 2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica cap.III- Actele de identitate, cap. IV- Domiciliul și reședința;*
- Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind

evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica cap.III- Înregistrarea și actualizarea datelor privind persoana fizică, cap.IV- Eliberarea actelor de identitate, cap.V- Stabilirea reședinței ;



PRIMAR
Elefterie Ilie PETRE



SECRETAR GENERAL
Florin MATEI



Birou Buget, Finanțe, Contabilitate
Mihai Pălici- Sef Birou

Întocmit
Compartimentul Resurse Umane
și Formare Profesională
Petruța Vîlcu- consilier superior

